

BUREAUTIQUE TROIS MODULES : WORD – EXCEL – POWERPOINT

Aucune description

Niveau : Fondamentaux

Prix : à partir de 0,00 Ar HT

Durée : jours | 36 heures

Place : personnes

Sessions

Objectifs de cette formation

- les participants seront capables de créer, modifier, gérer les fonctionnalités de base utiles en bureautique (texte et tableur) dans le cadre professionnel et les appliquer pour une présentation des documents ou rendus professionnels.

Programmes de cette formation