



ELF CENTER

Formation de base : Informatique et bureautique

Aucune description

Niveau : Fondamentaux

Prix : à partir de 250 000,00 Ar HT

Durée : 25 jours | 50 heures

Place : personnes

Sessions

Objectifs de cette formation

- Avoir des compétence bureautique

Programmes de cette formation

- - Bureautique de base

Bureautique de Base

Environnement informatique (gestion des fichiers, explorateur Windows/AUTRES)

QCM et exercices pratiques / Projets appliqués

Traitement de texte (Word/Writer) : mise en forme, tableaux, insertion d'images

QCM et exercices pratiques / Projets appliqués

Tableur (Excel/Calc) : formules de base, mise en forme conditionnelle, graphiques simples

QCM et exercices pratiques / Projets appliqués

Présentation (PowerPoint/Impress) : création de diaporamas, animations de base

QCM et exercices pratiques / Projets appliqués

Utilisation de la messagerie (Gmail/Outlook) : gestion des emails, pièces jointes